

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI"
CATANIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n° 40 del 30 DIC. 2025

OGGETTO: Presa d'atto definizione dei Concorsi pubblici di "Direttore Amministrativo", "Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato", "Capo Settore Personale e Trattamento Economico" e nomina dei titolari. Provvedimenti consequenziali per i funzionari extra-time che hanno ricoperto tali ruoli.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 20 Competenze

Cap. Spese per

Somma stanziata €

Impegni assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a N.

de Cap.

nel partitario uscita di competenza l'impegno di

€ 1000 e piùaddi 30/12 2025

IL CAPO SERVIZIO

SETTORE PERSONALE

Prot. n. del

Il Compilatore

Visto:

IL CAPO SETTORE
CAPO DEL PERSONALE
DR CESALDO SCHILLACI

Il Direttore Amministrativo

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il

VISTO

L'anno duemilaseicentidueil giorno 30 del mese di dicembre

Il Consiglio di Amministrazione, giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 614/Serv. 1°/S.G. del 28 settembre 2023, ha adottato la seguente deliberazione

Componenti	Pres	Ass
Avv. Trantino Enrico (Presidente)	X	
Dott.ssa Lo Cascio Daniela (Vice Presidente)	X	
Prof. D'Amico Antonio	X	

OGGETTO: Presa d'atto definizione dei Concorsi pubblici di "Direttore Amministrativo", "Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato", "Capo Settore Personale e Trattamento Economico" e nomina dei titolari. Provvedimenti consequenziali per i funzionari extra-time che hanno ricoperto tali ruoli.

IL CAPO SETTORE PERSONALE

Con nota datata 22 dicembre 2025, allegata alla presente (All. A) ha relazionato quanto segue:

"Preg.mo Sovrintendente dott. Cultrera,

sono stati espletati i Concorsi pubblici per titoli, quiz e prove orali, indetti dall'Ente lirico per la copertura dei posti apicali indicati in oggetto, a seguito dei quali il Capo Settore Personale ha già preso servizio in data 01 novembre 2025, mentre il Direttore Amministrativo ed il Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato prenderanno servizio dal 01 dicembre 2025.

Specificatamente:

1) Dott. Gesualdo Schillaci, vincitore del Concorso di "Capo Settore Personale e Trattamento giuridico ed economico" – Funzionario liv. F/B – ha sottoscritto il contratto di lavoro con decorrenza dal 01/11/2025;

2) Dott. Mario Cavallaro, vincitore del Concorso di "Direttore Amministrativo" – Funzionario liv. F/A – ha sottoscritto il contratto di lavoro con decorrenza della presa di servizio presso l'Ente dal 01/12/2025;

3) Dott. Giorgio Falcidia – vincitore del Concorso di "Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato" – Funzionario liv. F/B – ha sottoscritto il contratto di lavoro con decorrenza della presa di servizio presso l'Ente dal 01/12/2025.

L'espletamento dei suddetti Concorsi pubblici rappresenta un importantissimo traguardo per l'attuale Governance che, avendo redatto per la prima volta il Piano del fabbisogno del personale, è riuscita ad indire dei Concorsi pubblici nell'area amministrativa, dopo oltre 30 anni (gli ultimi Concorsi pubblici sono stati espletati nell'anno 1990).

Tali Settori, per esigenze istituzionali, sono stati retti con grande professionalità e totale dedizione, da funzionari extra time e precisamente: dal dott. Giuseppe Castrogiovanni e dal cav. uff. dott. Salvatore Vicari (i quali si sono alternati nel ruolo di Direttore Amministrativo) e dalla dott. Patrizia Strazzeri (per il ruolo di Capo Settore Personale e Trattamento Economico).

Si precisa che il cav. uff. dott. Vicari sin dall'anno 2022 ha retto ad interim, inoltre, anche il Settore Contratti e Provveditorato, ottenendo, con la sua grande professionalità, ottimi risultati.

Altresì, il dott. Castrogiovanni ha curato, anche, con grande capacità relazionale i rapporti con i sindacati e, contestualmente, per un certo periodo ha retto la Segreteria Amministrativa.

Per tali ragioni si rimette alla S.V. la decisione di assegnare ai predetti funzionari extra-time, alla scadenza dei loro rispettivi mandati, nuovi ruoli all'interno dell'Amministrazione, affinché l'Ente lirico possa continuare a servirsi delle loro professionalità.";

IL SOVRINTENDENTE

Preso atto della relazione del Capo Settore Personale, in cui contenuto lo condivide in toto, propone al Consiglio di Amministrazione, inoltre, di assegnare ai predetti funzionari extra-time, alla scadenza dei relativi mandati, i seguenti ruoli:

- > Dott. Giuseppe Castrogiovanni: curerà i rapporti con le rappresentanze sindacali aziendali, provinciali e altri, con "potere decisionale" previe direttive del Sovrintendente; inoltre, alla bisogna, svolgerà altri compiti necessari quali ad esempio: curare i lavori per la rivisitazione dell'Accordo Integrativo Aziendale, etc.
- > Cav. uff. dott. Salvatore Vicari: collaborerà con il Sovrintendente per curare i rapporti istituzionali con gli organi esterni quali Procura, Corte dei Conti, Regione Siciliana – Assessorati regionali e Dipartimento regionale Turismo, Sport e Spettacolo, TAR, ect.; inoltre collaborerà con il Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato per consulenze in merito alla materia contrattualistica fino a nuove disposizioni.
- Dott.ssa Patrizia Strazzeri: incarico di collaborazione con il Capo Settore Organizzazione e Personale, alle dirette dipendenze di quest'ultimo.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto sopra esposto, il cui contenuto è condiviso in toto;

Visti lo Statuto e Regolamento Organico dell'Ente lirico,

Con i poteri di legge

DELIBERA

Prendere atto e accettare *in toto* quanto esposto dal Sovrintendente e assegnare ai sotto indicati funzionari con contratto extra-time i seguenti ruoli:

- Dott. Giuseppe Castrogiovanni: curerà i rapporti con le rappresentanze sindacali aziendali, provinciali e altri, con "potere decisionale" previe direttive del Sovrintendente; inoltre, alla bisogna, svolgerà altri compiti necessari quali ad esempio: curare i lavori per la rivisitazione dell'Accordo Integrativo Aziendale, etc.
- Cav. uff. dott. Salvatore Vicari: collaborerà con il Sovrintendente per curare i rapporti istituzionali con gli organi esterni quali Procura, Corte dei Conti, Regione Siciliana – Assessorati regionali e Dipartimento regionale Turismo, Sport e Spettacolo, TAR, ect.; inoltre collaborerà con il Capo Settore Appalti/Contratti e Provveditorato per consulenze in merito alla materia contrattualistica fino a nuove disposizioni.
- Dott.ssa Patrizia Strazzeri: incarico di collaborazione con il Capo Settore Organizzazione e Personale, alle dirette dipendenze di quest'ultimo.

Dare mandato al Sovrintendente di redigere per i suddetti collaboratori, alla scadenza dei relativi ruoli, appositi ordini di servizio che dovranno essere sottoposti alla visione di questo Consiglio di Amministrazione.

Nel rispetto della normativa riguardante il diritto civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni (Dlgs: n. 33/2013) il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" collocata nella Home page del sito istituzionale.

Il Presidente
Avv. Emico Trantino



I Componenti:

- Dott.ssa Daniela Lo Cascio



- Prof. Antonio D'Amico

